

# Naročilo verifikacije

(ta dokument izpolnite in pošljite skupaj z vzorci)

Št. naročila:	_____
Opravljeno:	_____
<b>(izpolni GS1 Slovenija)</b>	

Podjetje: \_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_

Član GS1:  da/  ne

Kontaktna oseba: \_\_\_\_\_

e-pošta: \_\_\_\_\_

telefon: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_ podpis: \_\_\_\_\_

Rezultati verifikacije bodo poslani po  pošti/  mailu

## Vrsta storitve:

- Kratko poročilo** (količina \_\_\_\_\_ )
- Tehnično poročilo** (količina \_\_\_\_\_ )
- Poročilo za račun davčne blagajne (količina \_\_\_\_\_ )
- Nujna izdelava (najkasneje naslednji delovni dan)

Izdelava posameznega poročila in nujna izdelava se zaračunava po veljavnem ceniku GS1 Slovenija. Cenik je objavljen na spletnem portalu GS1 Slovenija ([www.gs1si.org/cenik-verifikacije](http://www.gs1si.org/cenik-verifikacije))

Dodatek za nujno izdelavo se nanaša na posamezno poročilo. Za zagotovitev nujne izdelave poročila je potrebna predhodna potrditev GS1 Slovenija.

**Vzorci so lahko po opravljeni verifikaciji zavrženi. Če želite vzorce prevzeti nazaj, prosim označite spodaj**

Vzorce bomo prevzeli na sedežu zavoda najkasneje v dveh tednih po opravljeni verifikaciji.

## Drugi komentarji

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Več o verifikaciji najdete na našem spletnem portalu [www.gs1si.org](http://www.gs1si.org).